

2025 年度通辽市应急管理局开发区分局 部门预算公开

批复时间：2025 年 2 月 8 日

公开时间：2025 年 2 月 26 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能、职责
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2025 年度部门主要工作任务及目标

第二部分 2025 年度部门预算情况说明

- 一、收支预算总体情况说明
- 二、收入预算情况说明
- 三、支出预算情况说明
- 四、财政拨款收支预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出预算情况说明
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明
- 八、政府性基金预算支出预算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出预算情况说明
- 十、项目支出预算情况说明
- 十一、机构运行经费支出预算情况说明
- 十二、政府采购支出预算情况说明
- 十三、国有资产占用情况说明
- 十四、项目绩效目标情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

第五部分 2025 年度部门预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、项目绩效目标表
- 十二、政府采购预算表

第一部分 部门概况

一、主要职能职责

(1) 负责开发区应急管理工作，指导开发区各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理工作，负责有关工贸等行业安全生产监督管理工作。

(2) 组织编制开发区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，组织制定相关管理文件并监督实施。

(3) 指导开发区应急预案体系建设，贯彻落实国家、自治区、通辽市事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制开发区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展相关预案演练，推动应急避难设施建设。

(4) 按照统一部署，牵头建立开发区应急管理信息系统，推动信息传输渠道的规划和布局工作，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法发布灾情及应急救援情况。

(5) 组织指导协调开发区安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担开发区应对重大灾害指挥协调工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助开发区党工委、管委会指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。

(6) 按权限管理协调指挥开发区各类应急专业队伍，建立开发区应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接消防参与开发

区应急救援工作。统筹指导开发区应急救援力量建设，按职责权限组织协调指导消防、森林和草原火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导社会应急救援力量建设。

(7) 协调指导开发区林草火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，组织指导开发区自然灾害综合风险评估工作。

(8) 组织协调开发区灾害救助工作，组织指导灾情核查上报、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配中央、自治区、通辽市和开发区救灾款物并监督使用。

(9) 配合市应急管理局依法行使开发区安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查开发区各镇街和有关部门安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

(10) 按照分级、属地原则，依法监督检查工贸等生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法依职权组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责开发区危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

(11) 依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

(12) 制定开发区应急物资储备规划并组织实施，会同开发区经济发展局等部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

(13) 负责开发区应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

(14) 承担开发区安全生产委员会、防灾减灾救灾委员会的具体工作。承担开发区防汛抗旱、抗震救灾、森林和草原防灭火等指挥协调具体工作及其办公室的职责。

(15) 完成党工委、管委会交办的其他工作。

二、部门机构设置及预算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门无内设机构。本部门无下属单位。

2. 从预算单位构成看，纳入本部门 2025 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：通辽市应急管理局开发区分局部门本级。详细情况见表：

序号	单位名称	单位性质
1	通辽市应急管理局开发区分局	财政拨款的行政单位

三、2025 年度部门主要工作任务及目标

(一) 持续强化安全生产监管。一是充分发挥“两委三部”牵头抓总作用，进一步压实安全生产责任，强化企业安全生产主体

责任落实。二是深入推进安全生产专项整治行动，以开发区治本攻坚三年行动为抓手和重点，进一步厘清和明晰监管职责，紧盯建筑施工、危化、人员密集场所、学校、养老机构、城镇燃气等重要节庆会议时点等重点行业领域的安全隐患排查治理，加强对重大危险源的管控，建立健全安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防机制，有效防范和遏制重特大安全生产事故的发生。

（二）持续推进安全生产治本攻坚三年行动。进一步夯实安全生产工作基础，从根本上消除事故隐患，有效防范遏制重特大生产安全事故，深入开展安全生产治本攻坚三年行动，着重在安全理念、安全责任等方面补短板、强弱项，切实提高风险隐患排查整改质量，切实提升发现问题和解决问题的强烈意愿和能力水平，不断提升本质安全水平，加快推进安全生产治理体系和治理能力现代化，努力推进高质量发展和高水平安全良性互动。

（三）持续健全应急管理体系建设。一是进一步优化应急预案体系建设。对应急预案进行动态管理，紧跟上级应急预案修订步伐，及时组织修订完善开发区相关应急预案，提升应急预案的可操作性和科学性。二是推进应急管理信息化建设。进一步推进构建统一的应急指挥信息平台，实现数据共享共用，提高应急指挥决策的科学性与时效性。三是加强应急救援演练。进一步加强各类应急救援演练实战效能，对演练进行总结评估，不断完善演练成效，提升突发事件应对处置能力。

（四）持续提升防灾减灾救灾能力。一是进一步加强灾害监测预警和分析研判，提高预警信息的准确性和时效性。二是进一步

推进防灾减灾科普宣传。把宣传当作防灾减灾救灾工作的第一道防线，充分把握“全国防灾减灾日”“国际减灾日”等契机创新宣传方式方法，利用新媒体、新技术等手段，广泛宣传防灾减灾知识和技能，增强公众的防灾减灾意识，提高避险自救能力，营造全社会共同参与防灾减灾的良好氛围。三是完善应急物资保障体系。按照“宁可备而无用，不可用时无备”的要求，进一步优化应急物资储备布局，建立健全应急物资储备、调配管理机制，确保在事故发生时应急救援物资能够及时、足额供应。

第二部分 2025 年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

通辽市应急管理局开发区分局部门 2025 年度收入、支出预算总计 146.33 万元，与上年相比收、支预算总计各减少 25.65 万元，减少 14.91%。其中：

（一）收入预算总计 146.33 万元。包括：

1. 本年收入合计 146.33 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 146.33 万元，与上年相比减少 25.65 万元，减少 14.91%。主要原因是本年度压减项目支出费用。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本部门无政府性基金预算拨款收入。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本部门无国有资本经营预算拨款收入。

(4) 财政专户管理资金收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本部门无财政专户管理资金收入。

(5) 事业收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本部门无事业收入。

(6) 事业单位经营收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本部门无事业单位经营收入。

(7) 上级补助收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本部门无上级补助收入。

(8) 附属单位上缴收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本部门无附属单位上缴收入。

(9) 其他收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本部门无其他收入。

2. 上年结转结余 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本年度本部门无上年结转结余。

(二) 支出预算总计 146.33 万元。包括：

1. 本年支出合计 146.33 万元。

(1) 社会保障和就业（类）支出 2.19 万元，主要用于局机关 1 名在职人员经费、机关事业单位养老保险缴费支出、工伤保险费支出等。与上年相比增加 0.27 万元，增长 14.06%。主要原因是本年度个人缴费基数增加，社会保障缴费支出增加。

(2) 卫生健康（类）支出 0.95 万元，主要用于按规定为职工缴纳的医疗保险费用支出。与上年相比减少 0.12 万元，减少 11.21%。主要原因是本年度个人缴费基数减少，医疗保险缴费支出减少。

(3) 住房保障(类)支出 1.62 万元,主要用于按照规定为职工缴纳的住房公积金支出。与上年相比增加 0.2 万元,增长 14.08%。主要原因是本年度个人缴费基数增加,住房公积金缴费支出增加。

(4) 灾害防治及应急管理(类)支出 141.56 万元,主要用于部门公用经费、安全监管及应急管理工作经费等支出。与上年相比减少 26.00 万元,减少 15.52%。主要原因是本年度压减其他项目经费支出。

2. 年终结转结余 0 万元,主要原因是本部门无年终结转结余。

二、收入预算情况说明

通辽市应急管理局开发区分局部门 2025 年度收入预算总计 146.33 万元,包括本年收入 146.33 万元,上年结转结余 0 万元。

其中:

本年一般公共预算收入 146.33 万元,占 100%;

本年政府性基金预算收入 0 万元,占 0 %;

本年国有资本经营预算收入 0 万元,占 0%;

本年财政专户管理资金 0 万元,占 0%;

本年事业收入 0 万元,占 0%;

本年事业单位经营收入 0 万元,占 0%;

本年上级补助收入 0 万元,占 0%;

本年附属单位上缴收入 0 万元,占 0%;

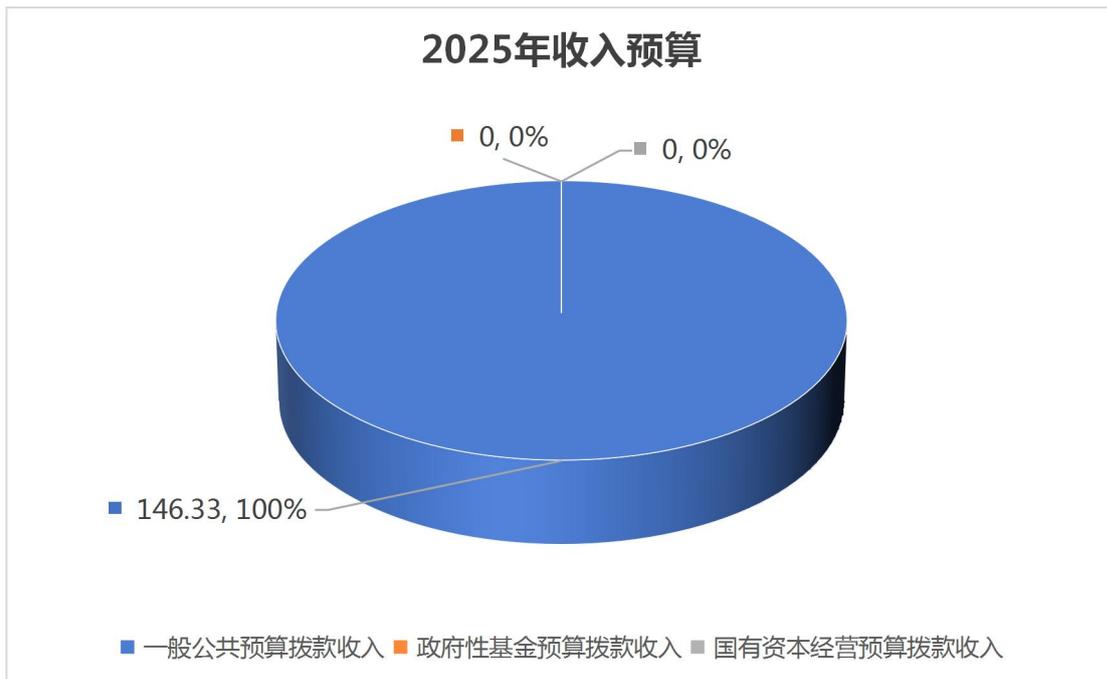
本年其他收入 0 万元,占 0%;

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元,占 0 %;

上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元,占 0%;

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；
上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0 %；
上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0 %。

图 1. 收入预算图



三、支出预算情况说明

通辽市应急管理局开发区分局部门 2025 年度支出预算合计 146.33 万元，其中：

基本支出 24.67 万元，占 16.86%；

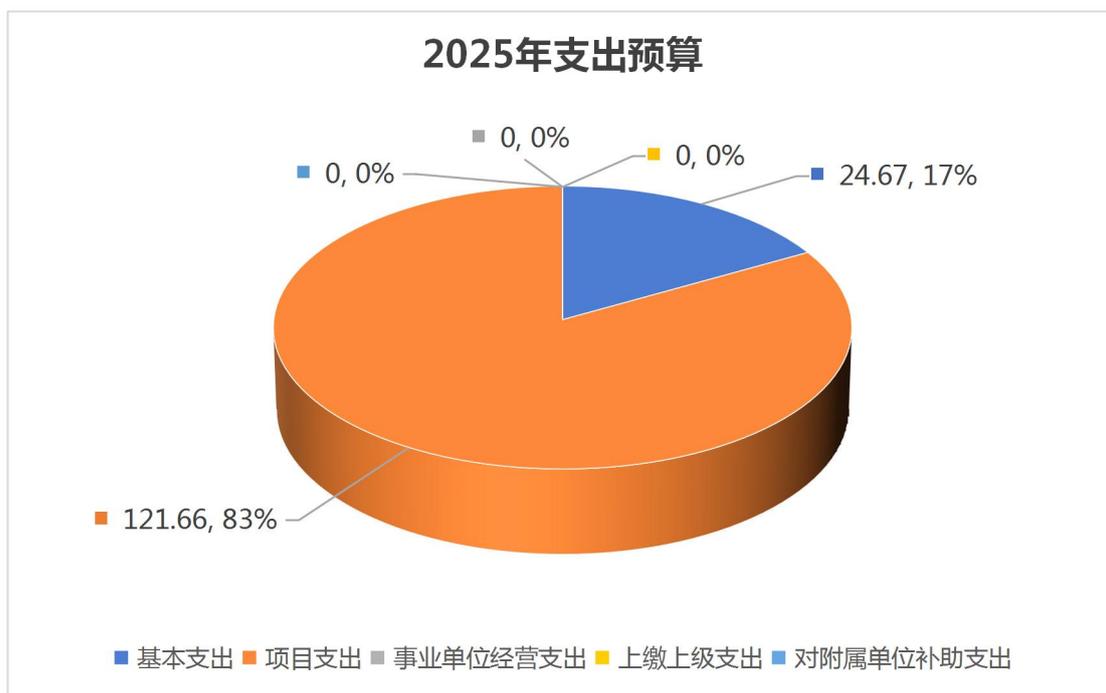
项目支出 121.66 万元，占 83.14%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

图 2. 支出预算图



四、财政拨款收支预算总体情况说明

通辽市应急管理局开发区分局部门 2025 年度财政拨款收、支总预算 146.33 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各减少 25.65 万元，减少 14.91%。主要原因是本年度压减项目支出费用。

五、一般公共预算支出预算情况说明

通辽市应急管理局开发区分局部门 2025 年度一般公共预算财政拨款支出预算 146.33 万元，与上年相比减少 25.65 万元，减少 14.91%。具体情况如下：

（一）社会保障和就业支出（类）

社会保障和就业支出类年初预算数为 2.19 万元，与上年相比增加 0.27 万元。其中：

1.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴

费支出（项）。年初预算 2.17 万元，与上年相比增加 0.27 万元，增长 14.21%。变动原因：本年度个人缴费基数增加，社会保障缴费支出增加。

2.其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算 0.02 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。变动原因：本年度个人工伤保险缴费基数无变动，缴费金额无变化。

（二）卫生健康支出（类）

卫生健康支出类年初预算数为 0.95 万元，与上年相比减少 0.12 万元。其中：

1. 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算 0.95 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。变动原因：本年度个人缴费基数无变化，医疗保险缴费支出无变化。

（三）住房保障支出（类）

住房保障支出类年初预算数为 1.62 万元，与上年相比增加 0.2 万元。其中：

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 1.62 万元，与上年相比增加 0.2 万元，增长 14.08%。变动原因：本年度个人缴费基数增加，住房公积金缴费支出增加。

（四）灾害防治及应急管理支出（类）

灾害防治及应急管理支出类年初预算数为 141.56 万元，与上年相比减少 26.00 万元。其中：

1. 应急管理事务（款）行政运行（项）。年初预算 19.90 万

元，与上年相比增加 4.06 万元，增长 25.63%。变动原因：本年度人员增加，人员经费和部门公用经费增加。

2. 应急管理事务（款）安全监管（项）。年初预算 40 万元，与上年相比增加 10.00 万元，增长 33.33%。变动原因：本年度安全监管项目经费支出增加。

4. 应急管理事务（款）应急管理（项）。年初预算 81.66 万元，与上年相比增加 31.66 万元，增加 63.32%。变动原因：本年度应急管理方面支出增加。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

通辽市应急管理局开发区分局部门 2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 24.67 万元，其中：

（一）人员经费 17.47 万元。主要包括：基本工资 5.00 万元、津贴补贴 6.19 万元、奖金 1.51 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 2.17 万元、职工基本医疗保险缴费 0.95 万元、其他社会保障缴费 0.03 万元、住房公积金 1.62 万元。

（二）公用经费 7.2 万元。主要包括：办公费 4 万元、印刷费 1 万元、差旅费 1.3 万元、其他交通费用 0.9 万元。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

通辽市应急管理局开发区分局部门 2025 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出 0 万元，其中因公出国（境）费支出 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占 0%；公务接待费支出 0 万元，占 0%。具体情况如下：

一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出 0 万元，比上

年预算增加 0 万元，增长 0%；其中：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元，主要原因本年度无因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 0 万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元，主要原因本年度无公务用车购置预算支出。

（2）公务用车运行维护费预算支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元，主要原因本年度无公务用车运行维护费预算支出。

3. 公务接待费预算支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元，主要原因本年度无公务接待费预算支出。

八、政府性基金预算支出预算情况说明

通辽市应急管理局开发区分局部门 2025 年度政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因本年无政府性基金预算支出。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

通辽市应急管理局开发区分局部门 2025 年度国有资本经营预算支出 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因本年无国有资本经营预算支出。

十、项目支出预算情况说明

通辽市应急管理局开发区分局部门 2025 年度预算安排项目 2 个，项目预算总金额 121.66 万元。其中，财政本年拨款金额 121.66 万元，财政拨款结转结余 0 万元，财政专户管理资金 0 万元，单位资金 0 万元。

十一、机构运行经费支出预算情况说明

通辽市应急管理局开发区分局部门2025年度机构运行经费预算支出7.2万元，与上年相比增加3万元，增长71.43%。主要原因是：本年度部门人员增加，公用经费增加。

十二、政府采购支出预算情况说明

通辽市应急管理局开发区分局部门2025年度政府采购支出预算总额10万元，其中：拟采购货物支出1万元、拟采购工程支出0万元、拟购买服务支出9万元。

十三、国有资产占用情况说明

通辽市应急管理局开发区分局部门共有车辆0辆，其中，一般公务用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、业务用车0辆、其他用车0辆等。单价50万元（含）以上的通用设备0台（套），单价100万元（含）以上的专用设备0台（套）。

十四、项目绩效目标情况说明

通辽市应急管理局开发区分局部门2025年度填报绩效目标的预算项目10个，公开项目10个，公开项目占全部预算项目的100%。公开填报绩效目标的项目预算146.33万元，占全部项目预算的100%。

第三部分 名词解释

一、财政拨款：从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括

一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、一般公共预算拨款收入：指财政当年拨付的资金。

三、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

七、对个人和家庭的补助：是指政府用于对个人和家庭的补助支出。

八、“三公”经费：指部门（单位）用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门（单位）公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门（单位）公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门（单位）按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）

支出。

九、机构运行经费：指部门（单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

第四部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位预算公开信息反馈和联系方式：

联系人：王颖

联系电话：0475-8259531

