**通辽市应急管理局开发区分局**

**党支部设置及委员职责分工**

一、党支部的设置

通辽市应急管理局开发区分局党支部现有党员12名，均为正式党员。目前，该党支部设支部书1人，组织委员1人，宣传委员1人，纪检委员1人。该支部于2024年11月届满。

二、党支部书记职责

　　1.负责召开支部委员会和党员大会，结合本单位的具体情况，认真传达贯彻上级的决议指示；研究安排支部工作，将党支部工作中的重大问题，及时提交支部委员会和支部党员大会讨论决定。

　　2.了解掌握党员的思想、工作、学习情况，发现问题及时解决，做好经常性的思想政治工作。

　　3.检查党支部工作计划，决议的执行，注意解决在执行中出现的问题，按时向支部委员会、支部党员大会及上级党组织报告工作。

　　4.经常与支部委员和同级行政负责人保持密切联系，交流情况，相互配合，支持他们的工作，充分调动各方面的积极性。

　　5.抓好支部委员会的学习，按时召开支部委员会的民主生活会，加强团结，充分发挥支部委员会的集体领导作用。

　　三、支部副书记职责

　　支部副书记是支部领导核心的主要成员之一，书记在时，副书记是书记的主要参谋和助手，除了要完成一般委员所承担的工作外，还要对有关的委员的工作进行协调和指导;书记不在时要代替书记抓全面工作，保证支部工作。

四、组织委员职责

　　1.了解和掌握支部的组织状况，检查和督促党员过好组织生活。按党章规定，积极做好党支部改选、补选的准备工作。

　　2.了解和掌握党员的思想状况，协调宣传委员、纪检委员，对党员进行思想教育和纪律教育。组织上好党课，搜集和整理党员的模范事迹，向支部委员会提出表扬和奖励党员的建议。

　　3.做好发展党员工作，负责对入党积极分子和预备党员的培养、教育和考察，提出发展党员的意见,具体办理接收新党员和预备党员转正的手续，具体办理接转组织关系。

　　4.做好党员和管理工作，负责组织评选优秀党员，做好党员鉴定，填写党员名册，定期完成党员统计工作，接转党员组织关系，收缴党费，定期向党员公布党费收缴情况。

　　**五、宣传委员职责**

　　1.了解党内外的思想动态，提出宣传教育的工作意见，采取群众喜闻乐见的各种形式开展宣传教育活动。

2.围绕本单位的中心任务，做好宣传鼓动工作。

　　3.组织宣传队伍，培养宣传骨干，充分利用宣传工作，开展宣传教育工作。

**六、纪检委员职责**

　　1.对党员进行党内法规、党风党纪的教育。

　　2.检查本单位对党的路线、方针、政策的贯彻执行情况。

　　3.研究本单位党风方面存在的问题，向支部委员会提出加强党风建设的意见和措施。

　　4.经常了解并向上级纪委反映本单位党员遵纪守法情况。

　　5.保障党员的民主权利，受理党员和群众的申诉和控告，并及时向支部委员会和上级党组织汇报。

6.对党员违反党纪的问题进行调查，并提出处理意见，对受处分的党员进行经常的考察教育，帮助改正错误。